……………………………., dnia………………..

Imię i Nazwisko: …………………………….

PESEL:……………………………………….

Adres: ………………………………………..

………………………………………………..

………………………………………………..

Telefon: ……………………………………...

Studia Podyplomowe „**Inspektor Ochrony Danych i Oficer Bezpieczeństwa Informacji***”*

Kod studiów*:* 507-10-080100-W00274-99

**Dział Kosztów i Analiz**

 **SGGW w Warszawie**

Uprzejmie proszę o wystawienie **faktury PRO FORMA:**

**NABYWCA** *(osoba będąca słuchaczem studiów podyplomowych)*:

…………………………………………………………………………….……………

Adres: .…………………………………………………………………………………….……

…………………………………………….

**PŁATNIK** *(osoba/instytucja dokonująca płatności czesnego za studia podyplomowe)*:

………………………………………….………………………………………….……

Adres:

………………………………….…………………………….…………………………

…………………………………………….

NIP: ……………………………………….

 Faktura ma zostać wystawiona na kwotę …………………………… zł na rzecz Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, Wydział Ekonomiczny, Studia Podyplomowe „**Inspektor Ochrony Danych i Oficer Bezpieczeństwa Informacji**”,

kod studiów: 507-10-080100- W00274-99

 Wystawioną fakturę proszę wysłać:

1. na adres:

Nazwisko/instytucja…..…………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Adres: …………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

 lub

1. wersję elektroniczną na adres mailowy:

…………………………………………………………………………………………………

 ………………………………….

 (podpis)